

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Regionale per il Lazio - ATP Roma - Distretto Scolastico XX - Municipio IX
Liceo Statale "**Ettore Majorana**" ad indirizzo scientifico e linguistico

cod. mecc. RMPS37000A - C.F. 80247510581

Circ. n°32 del 13/10/2025

Agli studenti/studentesse Ai docenti Al personale ATA Alla DSGA

Oggetto: modalità di svolgimento delle elezioni dei rappresentanti degli studenti nei Consigli di Classe e nella Consulta Provinciale

Si comunica che nella mattinata di **Martedì 21 ottobre 2025** gli studenti eleggeranno i loro rappresentanti nei **Consigli di Classe** e nella **Consulta Provinciale**.

I docenti della quarta ora ritireranno in vicepresidenza le buste contenenti i seguenti materiali:

Busta grande:

- Schede elettorali per il Consiglio di Classe;
- Prospetto di riepilogo;
- Verbale elezioni rappresentanti degli Studenti nei Consigli di Classe;
- Elenco elettori (studenti della classe) da firmare per la Consulta Provinciale.

Buste piccole:

Schede elettorali per la Consulta provinciale degli Studenti.

Orari:

- 3ª ora (10:05 11:00): assemblea di classe con la presenza dei docenti in orario; O.d.G: proposte di candidature per i rappresentanti del Consiglio di Classe.
- 4ª ora (11:00 11:55): costituzione in ciascuna classe del seggio, composto da un presidente (il docente in orario) e da due scrutatori scelti tra gli alunni, di cui uno avrà la funzione di segretario per la compilazione del verbale;

Il seggio elettorale così costituito guiderà le procedure di voto che avverranno <u>a scrutinio</u> <u>segreto</u> con espressione di:

- n° 1 (una) preferenza per l'elezione dei rappresentanti di classe;
- n°1 (una) preferenza per l'elezione dei rappresentanti della Consulta Provinciale.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Regionale per il Lazio - ATP Roma - Distretto Scolastico XX - Municipio IX

Liceo Statale "Ettore Majorana" ad indirizzo scientifico e linguistico

cod. mecc. RMPS37000A - C.F. 80247510581

Per l'elezione dei rappresentanti della Consulta Provinciale, gli studenti prima di ricevere la scheda devono firmare accanto al loro nome e cognome sull'elenco degli elettori.

Ultimate le operazioni di voto, la <u>Commissione elettorale</u> passerà nelle classi <u>per raccogliere le schede</u> per l'elezione della consulta provinciale e il foglio firme per poi effettuare lo scrutinio (<u>che pertanto NON dovrà essere compilato in classe</u>).

In ciascuna classe, il presidente e gli scrutatori:

- effettueranno le operazioni di SPOGLIO <u>SOLO</u> delle SCHEDE per L'ELEZIONE dei RAPPRESENTANTI del CONSIGLIO di CLASSE.
- In caso di parità tra numero di voti ottenuti dai candidati si procederà a sorteggio.
- Il segretario compilerà il **VERBALE**, firmato dal presidente e dai due scrutatori, e il **PROSPETTO** di **RIEPILOGO**.

Le schede elettorali e il verbale dovranno essere inseriti nella busta grande chiusa e siglata dal presidente di seggio o da uno degli scrutatori e poi consegnata alla Commissione Elettorale.

Le buste devono contenere solo le schede elettorali del Consiglio di Classe e il verbale: si raccomanda di non inserirvi il prospetto di riepilogo che andrà consegnato invece, a parte, alla Commissione Elettorale.

Si raccomanda ai **docenti della terza e quarta ora** di assicurare la loro presenza nelle classi (non nei laboratori né nelle palestre), al fine di garantire la vigilanza e la verifica della correttezza delle procedure.

Si ringrazia per la fattiva collaborazione al buon esito delle votazioni espressione di responsabilità e di coscienza civile.

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Federica Consolini Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93

PAG. 2 di 2