



Circ. n°31 del 13/10/2025

Ai genitori/tutori legali
Ai docenti
Al personale ATA
Alla DSGA

Oggetto: modalità di svolgimento delle elezioni dei rappresentanti dei Genitori nei Consigli di Classe

Si comunica che il giorno **Martedì 21 ottobre 2025** i genitori eleggeranno i loro rappresentanti nei Consigli di Classe.

L'assemblea dei Genitori, separatamente per classi, si svolgerà **dalle ore 16:00 alle ore 16:30** nelle sedi di via C. Avolio e di via S. Lorizzo:

- **Via Avolio:** per i corsi: BL, Bs, CL, Cs, DL, Ds, Fs, Gs e classe 4Hs.
- **Via Lorizzo:** per i corsi: AL, As e Es.

Le **operazioni di voto** si svolgeranno **dalle ore 16:30 alle ore 17:30**.

Ciascuna assemblea sarà presieduta dal Docente coordinatore di classe o da un suo eventuale sostituto, che avrà cura di ritirare dalla commissione elettorale le buste contenenti i materiali necessari alle votazioni (istruzioni; schede elettorali; elenco degli elettori per le firme; verbale del seggio; prospetto di riepilogo).

Al termine dell'assemblea si costituirà per ciascuna classe un seggio elettorale. Per la costituzione del seggio il coordinatore di classe nominerà un presidente e due scrutatori, uno dei quali avrà la funzione di segretario per la compilazione del verbale. Se necessario, il numero dei seggi può essere ridotto riunendo più classi della stessa sezione. Tutti i genitori esercitano l'elettorato attivo e passivo.

Ogni elettore, dopo aver firmato sugli appositi elenchi, voterà sulla scheda esprimendo **una sola preferenza** (i rappresentanti da eleggere sono due).

Terminate le operazioni di voto alle 17:30, il segretario compilerà il verbale, firmato dal presidente e dagli scrutatori, e il prospetto di riepilogo.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Regionale per il Lazio - ATP Roma - Distretto Scolastico XX - Municipio IX
Liceo Statale "Ettore Majorana" ad indirizzo scientifico e linguistico
cod. mecc. RMPS37000A - C.F. 80247510581

Le schede elettorali e il verbale dovranno essere inseriti nella busta chiusa e siglata dal presidente di seggio o da uno degli scrutatori e poi consegnata alla Commissione Elettorale. Per le classi di via Loricchio si raccomanda di consegnare tutta la documentazione alla commissione elettorale non oltre le ore 17:45, per consentire la chiusura della sede nei tempi previsti.

Si raccomanda di **non inserire nelle buste il prospetto di riepilogo** che andrà consegnato a parte al docente della Commissione Elettorale presente in sede: prof.ssa Mosetti in via Avolio, prof.ssa Cori in via Loricchio.

Auspico una numerosa partecipazione a conferma di un'attiva partecipazione di tutti i rappresentanti della comunità educante del liceo.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Federica Consolini
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*