



Ministero dell'Istruzione

USR Lazio – ATP Roma – Distretto Scolastico XX – Municipio IX

Liceo Statale "Ettore Majorana" a indirizzo Scientifico e Linguistico

Centrale: via Carlo Avolio 111 – Succursale: via Salvatore Lorizzo 71 - 00128 Roma

Centrale: tel. 06121127420 - fax. 0667666339 – Succursale: tel. 06121127410

Circolare n. 96

Al personale scolastico docente e Ata

Agli studenti e loro genitori/tutori legali

Al DSGA

Oggetto: modalità di utilizzo del cortile interno – sede Avolio

Si rende noto che, il cortile interno all'edificio scolastico, fino ad ora utilizzato come parcheggio, è in realtà, un cortile da adibirsi ad attività motoria e punto di raccolta in caso di evacuazione di emergenza.

Premesso ciò, considerando il piano urbanistico dove è sito il liceo Majorana, che vede ben tre edifici scolastici affacciarsi sulla medesima strada chiusa, si continua a concedere l'utilizzo di tale spazio ma alle seguenti condizioni:

- L'entrata dei veicoli deve avvenire prima dell'ingresso dei pedoni quindi prima delle ore 7.50, dopo di che il cancello si chiuderà, per riaprirsi su richiesta nelle ore successive;
- Si potrà parcheggiare solo lungo il perimetro e non al centro del piazzale (qualora vi fossero veicoli verranno fatti rimuovere con addebito delle spese)
- Nel caso non vi fosse più spazio lungo il perimetro, si dovrà necessariamente parcheggiare all'esterno;
- Le biciclette e i motoveicoli dovranno essere parcheggiati dove sono ubicate le rastrelliere che gli autoveicoli dovranno lasciare libere, oppure, per le biciclette, si potrà riporle all'interno della Smash box, casetta di legno vicino all'ingresso;
- Tutti i mezzi devono procedere a passo d'uomo;
- Le uscite dovranno avvenire dopo i pedoni, aspettando il deflusso delle persone;
- Lo spazio messo a disposizione non è custodito pertanto non si risponde di danni o furti, ognuno si assume la responsabilità di avvalersene.

Ogni comportamento non conforme sarà sanzionato, ben ricordando che tale concessione non è dovuta ma è data, al momento, per non aggravare una situazione già complessa di suo.

Si ringrazia per la necessaria collaborazione a tutela dell'incolumità di tutti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Federica Consolini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93

Pag. 1 a 1