



PROT. N.

Roma, 1/10/2021

*Ai Genitori /tutori legali*

*Agli Studenti*

*Ai Docenti*

*Al personale ATA*

*Al DSGA*

## **INDIZIONE ELEZIONI ORGANI COLLEGIALI A.S. 2021-22**

**Visto** il D.L.vo 16/4/94 n° 197 Parte I, Titolo I, Capo I;

**Vista** l'O.M. 15/07/1991 n° 215;

**Vista** l'O.M. 04/08/1995 n° 267;

**Vista** l'O.M. 24/06/1996 n° 293;

**Vista** l'O.M. 17/06/1998 n° 277

**Vista** la Nota dell'USR Lazio 29/09/2021 n. 0038645

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

#### **INDICE**

le **Elezioni** per il rinnovo della **componente Studenti e Genitori nei Consigli di Classe**, della **componente Studenti del Consiglio di Istituto** e della **Consulta Provinciale degli Studenti** che si terranno **mercoledì 27 ottobre 2021**.

**Calendario** delle operazioni preliminari per le Elezioni del **Consiglio di Istituto** e della **Consulta Provinciale degli Studenti**:

- **Entro il 02/10/2021**: affissioni elenchi studenti e genitori all'albo di istituto: comunicazioni di seggio, deposito elenchi.
- **Entro il 07/10/2021**: ricorsi relativi agli elenchi.
- **Entro il 12/10/2021**: decisione sui ricorsi.
  
- **Dalle ore 9:00 del 07/10/2021 alle ore 12:00 del 12/10/2021** presentazione delle liste dei candidati.
  
- **Dopo le ore 12:00 del 12/10/2021** affissione all'albo delle liste dei candidati.

- **Dal 09/10/2021 al 25/10/2021** riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi.

Le firme per accettazione della candidatura e quelle dei presentatori di lista devono essere autenticate, previo documento di riconoscimento, dal Dirigente Scolastico o suo delegato (Commissione elettorale).

Queste operazioni, data l'emergenza Covid, si svolgeranno in modalità digitale. Il candidato e i presentatori di lista dovranno:

- scaricare i rispettivi moduli 'Dichiarazione Candidatura', 'Autenticazione Firme Candidati' e 'Presentazione Lista elettorale' dal sito (sezione Modulistica/Elezioni OO.CC.);
- stampare, compilare in tutte le parti, firmare, scansionare i moduli e i documenti di riconoscimento;
- inviare moduli e documenti di riconoscimento scansionati alla Commissione elettorale all'indirizzo mail [commissione.elettorale@liceomajorana.edu.it](mailto:commissione.elettorale@liceomajorana.edu.it).

Le **liste** per il **Consiglio di Istituto** e per la **Consulta Provinciale degli Studenti** dovranno essere contraddistinte da un **numero romano riflettente l'ordine di presentazione** (assegnato dalla Commissione elettorale) e da un **motto**.

I presentatori delle liste non potranno essere anche candidati.

Il numero dei **presentatori di lista** degli studenti deve essere **non inferiore a 20**.

Nessun candidato può essere incluso in più liste né può presentarne alcuna.

Il voto è personale, libero e segreto.

Eventuali richieste per lo svolgimento di riunioni (Assemblea di Istituto) dovranno essere inoltrate al Dirigente Scolastico all'indirizzo [federica.consolini@liceomajorana.edu.it](mailto:federica.consolini@liceomajorana.edu.it) **entro e non oltre il 17/10/2021** con l'apposito modulo Richiesta Assemblea di Istituto (sezione Modulistica/Studenti).

### **PER IL CONSIGLIO DI ISTITUTO – COMPONENTE STUDENTI**

Ciascuna lista può contenere fino a un numero di **8 candidati** (il doppio del numero dei rappresentanti da eleggere). Per la componente studenti del CdI i **rappresentanti** da eleggere sono **4**.

Ogni elettore potrà esprimere il proprio voto di preferenza per non più di **2 preferenze**.

## **PER LA CONSULTA PROVINCIALE DEGLI STUDENTI**

Ciascuna lista può contenere fino a un numero di **4 candidati** (il doppio del numero dei rappresentanti da eleggere). Per la Consulta Provinciale degli Studenti i **rappresentanti** da eleggere sono **2**.

Ogni elettore potrà esprimere il proprio voto di preferenza per non più di **1 preferenza**.

Gli orari, le modalità di voto e di svolgimento delle assemblee saranno comunicati successivamente con apposita circolare.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.ssa Federica Consolini)